

Принято на
Педагогическом совете
Протокол № 3
от «03» 04 2018г.

Утверждено
Заведующий МБДОУ № 2
с. Краснополье
Петрова А.А. Петрова
Приказ № 51-А от «03» 04 2018 г.

**Положение
о самообразовании педагогов
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №2 с. Краснополье Углегорского городского
округа Сахалинской области (МБДОУ № 2 с. Краснополье)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №2 с. Углегорского городского округа Сахалинской области и регулирует деятельность педагогов над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.

1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

1.3. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи.

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников воспитательно-образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами воспитания и развития детей;
- изучение и внедрение в практику инновационного педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- развитие в дошкольной образовательной организации инновационных процессов.

3. Порядок работы над темой самообразования.

3.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

- основных направлений работы организации;
- затруднений педагогов;
- специфики их индивидуальных интересов.

3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от года до пяти лет.

3.3. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой.

3.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:

- выступление (отчет) на заседании педсовета;
- теоретический, методический и практический семинары;
- практикум;
- тренинг;
- мастер-класс;
- открытый просмотр НОД;
- доклад;
- реферат;
- статья в журнале;
- авторская программа;
- дидактический материал;
- методическое пособие;
- научно-методическая разработка.

3.5. Старший воспитатель ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

3.6. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме: доклада; реферата; статьи в журнале; программы; дидактического материала; методического пособия; научно-методической разработки, описания опыта работы.

3.7. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

3.8. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575838

Владелец Гаврилюк Олеся Викторовна

Действителен с 21.03.2022 по 21.03.2023